

Альфа Банк

Заказ справок в приложении

для получения единого пособия

Документы, которые можно получить в приложении бесплатно



Для получения пособия необходимо предоставить следующие данные:

1

Сведения о движении денежных средств по счетам и вкладам физического лица за последние 12 календарных месяцев, предшествующих календарному месяцу перед месяцем подачи заявления

Документ, который можно сформировать самому в приложении



- выписка по счету дебетовой карты / по вкладу или счету / по счету кредитной карты — **слайд 3**
- справка / чек для подтверждения переводов внутри семьи — **слайды 4-5**



Пример периодов предоставления сведений для обращения за единым пособием

Месяц обращения	Выписка за период	
Сентябрь 2024	с 01.08.2023	по 31.07.2024
Октябрь 2024	с 01.09.2023	по 31.08.2024
Ноябрь 2024	с 01.10.2023	по 30.09.2024
Декабрь 2024	с 01.11.2023	по 31.10.2024

Если счет закрыт в расчетном периоде, то выписка предоставляется за период приходящийся на расчетный

Как получить выписку по закрытому счету — **слайд 7**

2

Сведения о счетах физического лица, открытых на 1 число месяца обращения

Документ, который можно сформировать самому в приложении



- справка для госслужащих (оформление доступно всем) — **слайд 6**



Пример периодов предоставления сведений для обращения за единым пособием

Месяц обращения	Остаток по счетам на дату
Сентябрь 2024	01.09.2024
Октябрь 2024	01.10.2024
Ноябрь 2024	01.11.2024
Декабрь 2024	01.12.2024

Выписка по счету дебетовой карты / по вкладу или счету / по счету кредитной карты



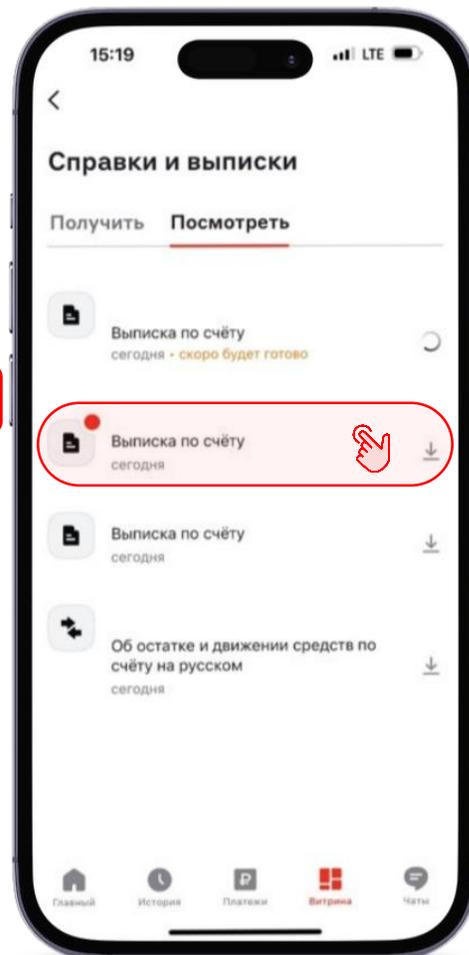
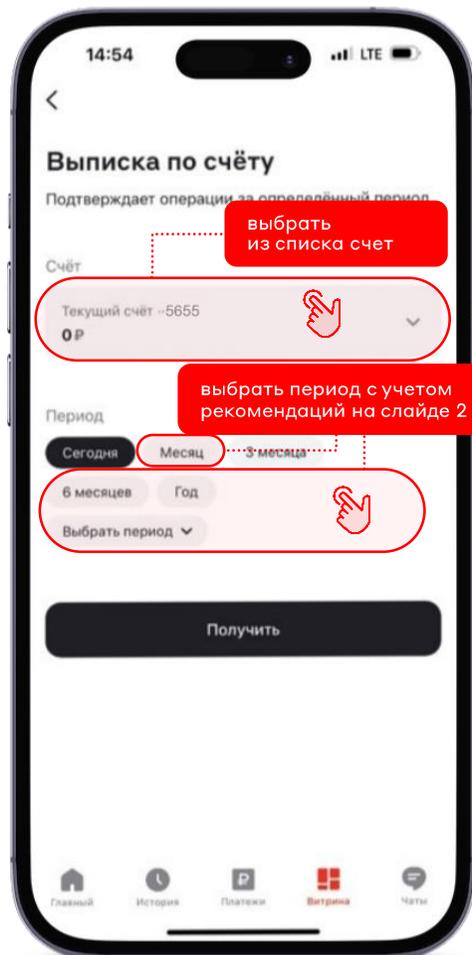
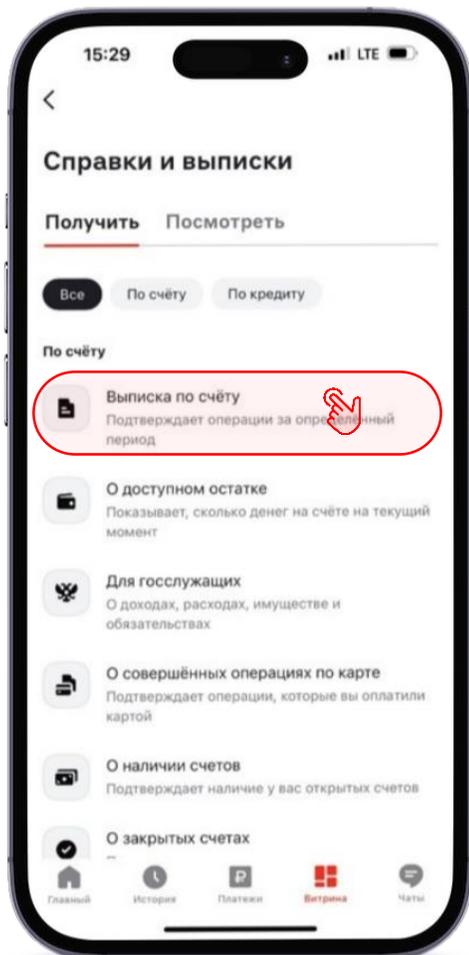
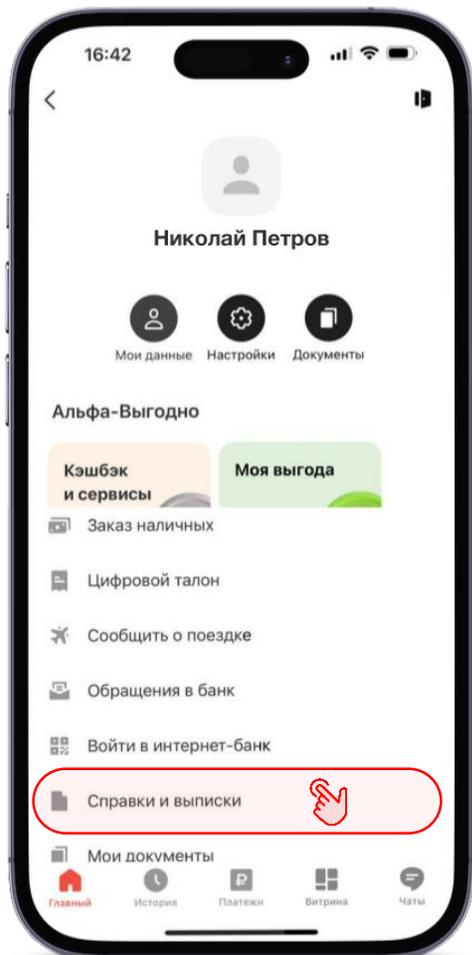
В приложении на главном экране в верхнем левом углу нажмите на свое имя, после чего выберите раздел Справки и выписки

Нажмите на Выписка по счету

Выберите по очереди счета и необходимый период в соответствии с рекомендациями на слайде 2

Выписки по счету сохранены во вкладке Посмотреть, нажмите на нужный документ

Сохраните выписку, чтобы при подаче заявления подгрузить на mos.ru



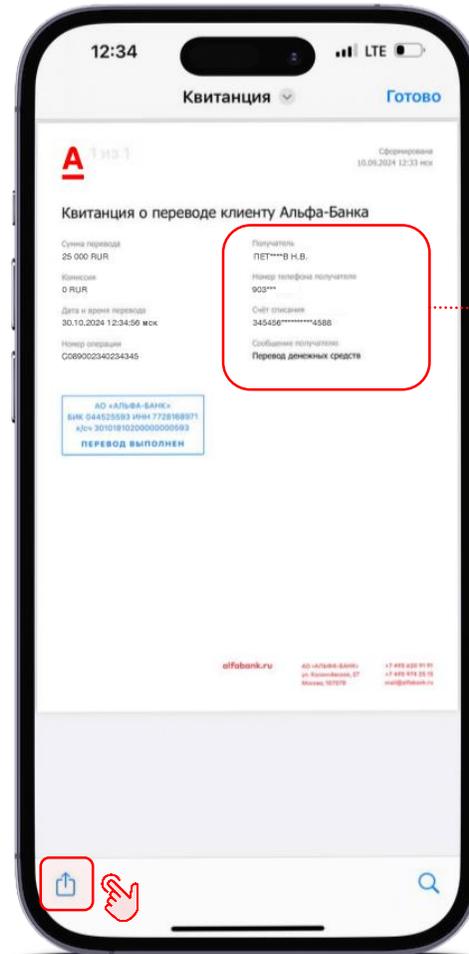
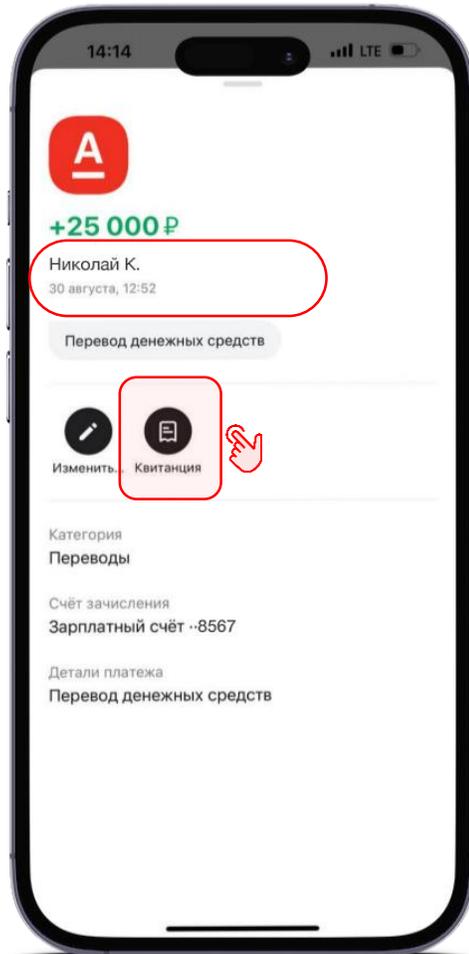
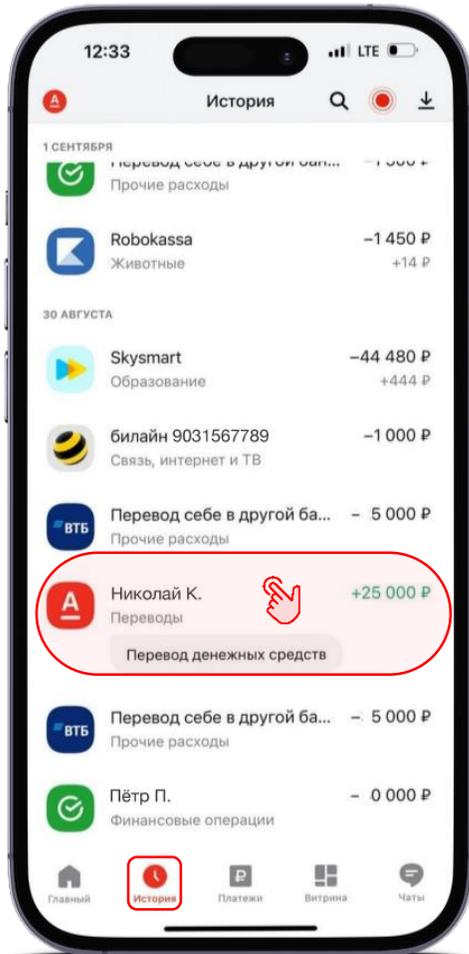
Квитанция о переводах внутри семьи с указанием ФИО.

Входящие переводы

В приложении перейдите в раздел История и найдите нужную операцию: по фильтру или в списке

Сохраните скрин экрана, чтобы при подаче заявления подгрузить на mos.ru и нажмите на Квитанцию

Сохраните квитанцию, чтобы при подаче заявления подгрузить на mos.ru



В квитанции есть информация по тому, кто получил перевод, и 4 цифры номера счета, с которого его отправили

В скрине на предыдущем шаге есть имя отправителя

На mos.ru необходимо подгрузить оба документа: скрин и квитанцию

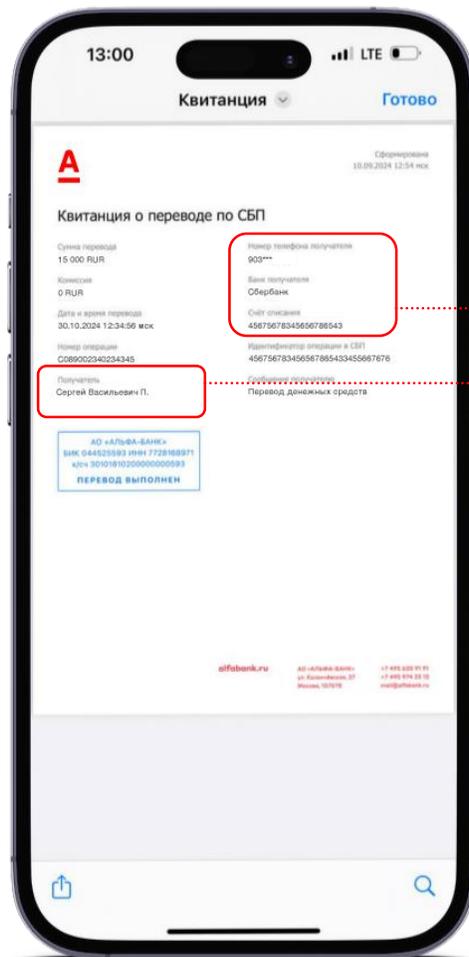
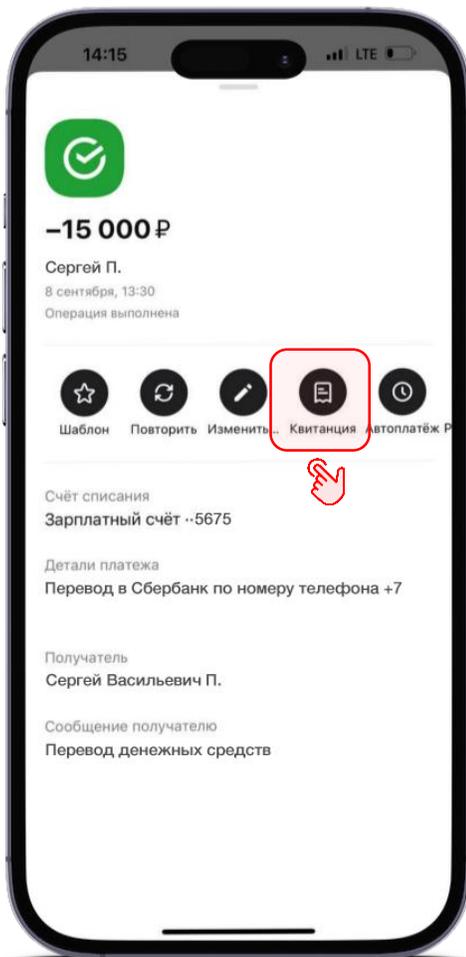
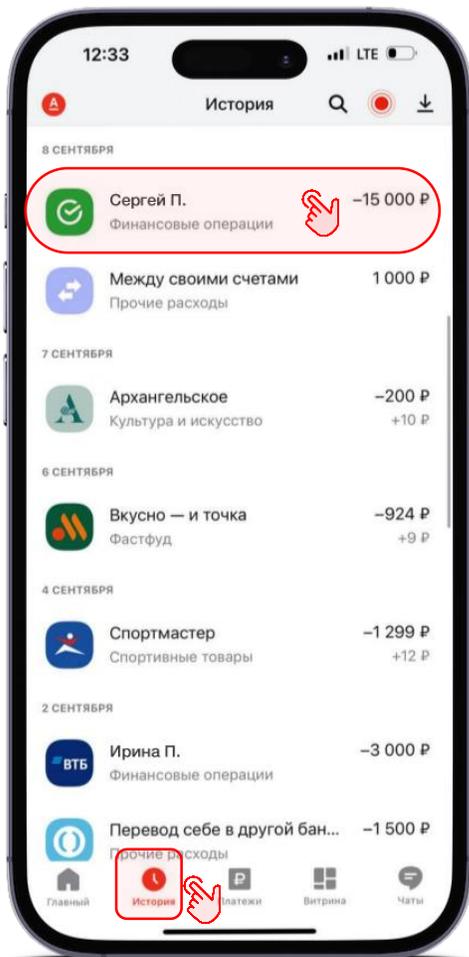
Квитанция о переводах внутри семьи с указанием ФИО.

Исходящие переводы

В приложении перейдите в раздел История и найдите нужную операцию: по фильтру или в списке

Выберите из списка кнопку Квитанция

Сохраните квитанцию, чтобы при подаче заявления подгрузить на mos.ru



В квитанции есть информация, кому направлен перевод, в какой банк и с какого счета

Справка для госслужащих (доступна всем)



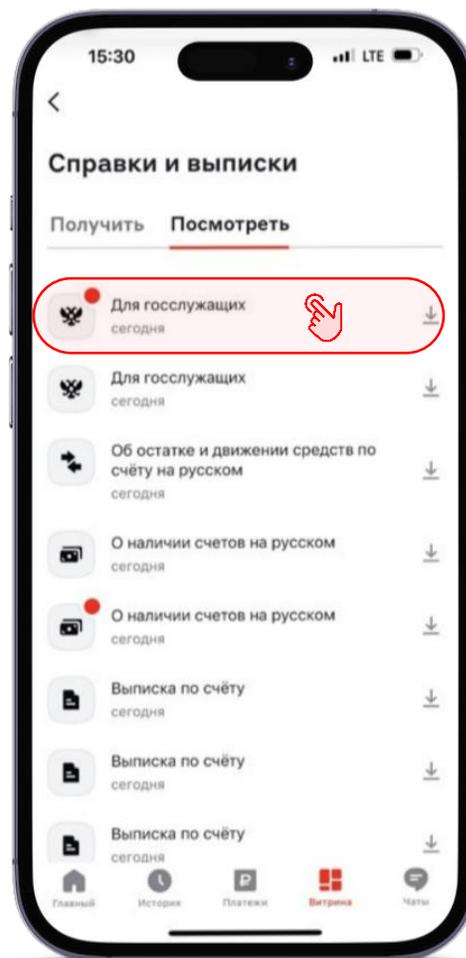
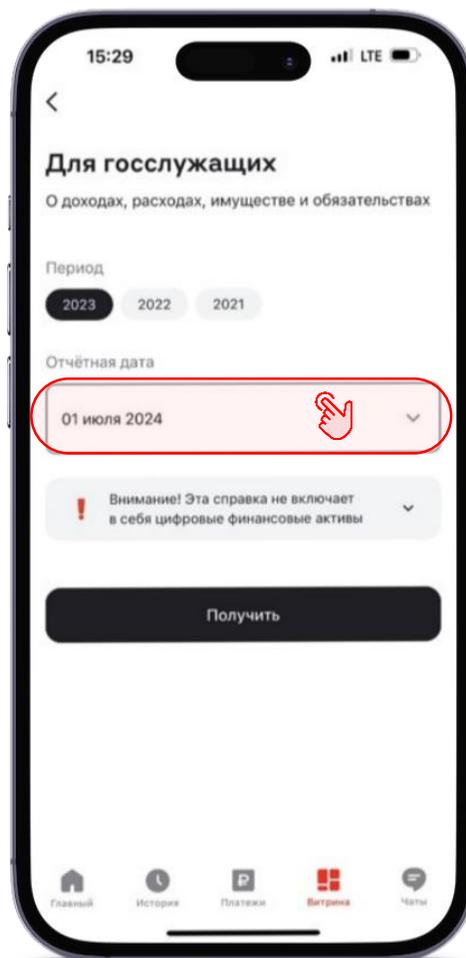
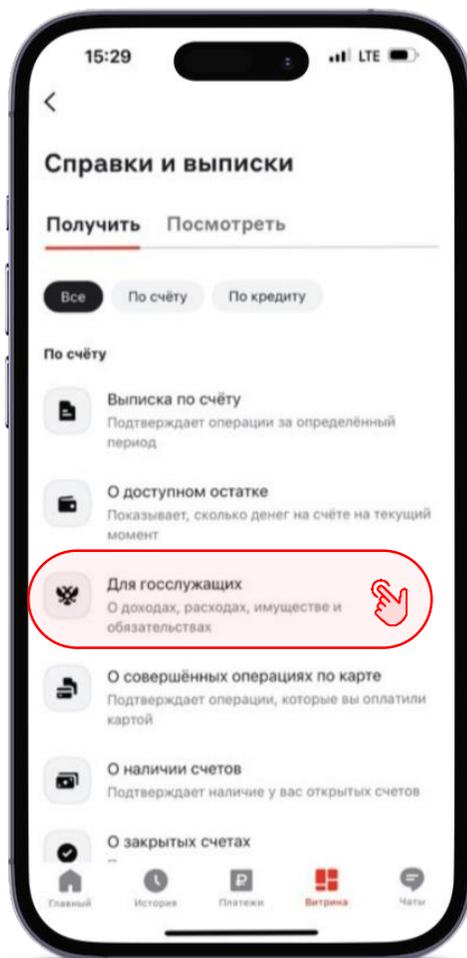
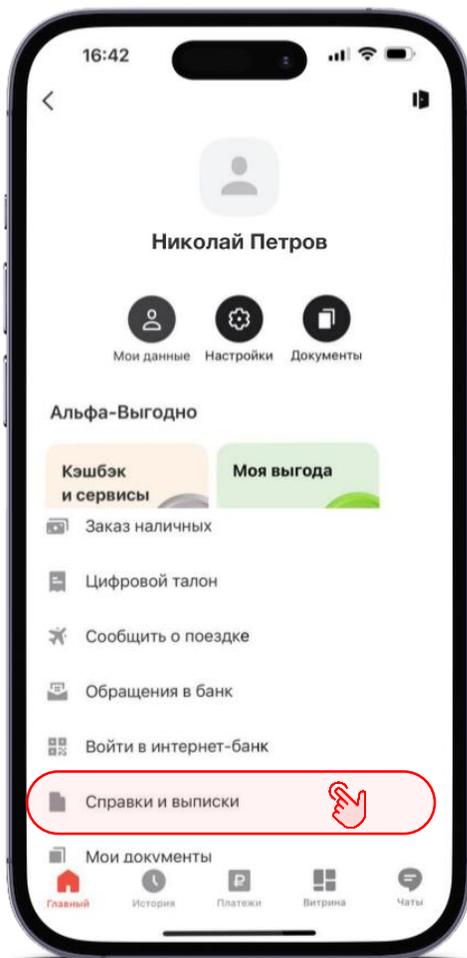
В приложении на главном экране в верхнем левом углу нажмите на свое имя, после чего выберите Справки и выписки

Нажмите на Для госслужащих

Выберите необходимую отчетную дату в соответствии с рекомендациями на слайде 2

Справка сохранена во вкладке Посмотреть, нажмите на нужный документ

Сохраните выписку, чтобы при подаче заявления подгрузить на mos.gu



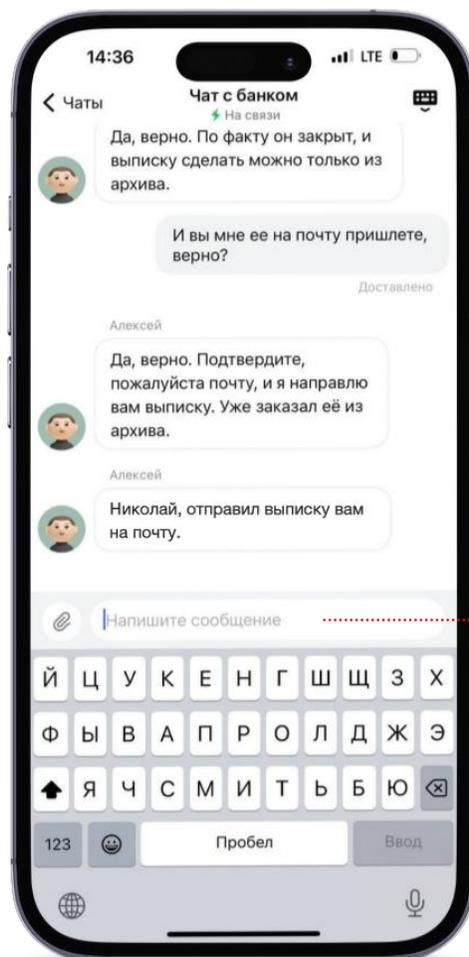
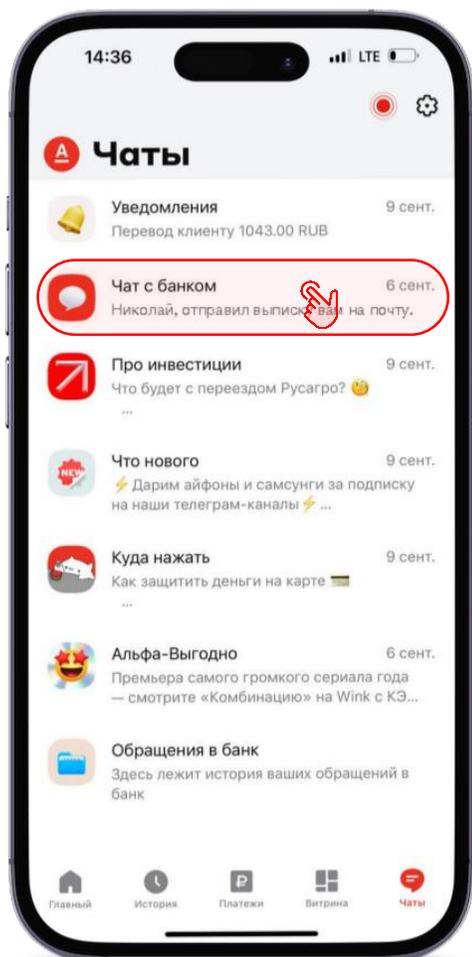
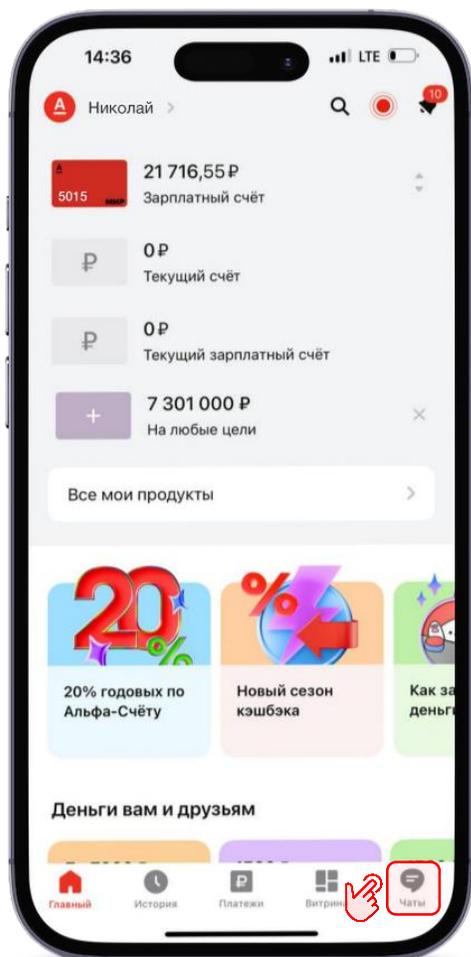
Выписка по операциям по закрытому счету



В приложении выберите иконку Чаты

Выберите Чат с банком

Напишите текст обращения по форме, сотрудник банка направит вам выписку по электронной почте



Формат обращения:

Добрый день! Просьба направить выписку по моему(им) закрытому(ым) счетам за период с ___ по ___ (период указывается согласно рекомендациям на слайде 2).

Выписка необходима для предоставления в ДСЗН по г. Москве (для прикрепления к форме заявления, которое подается на mos.ru)