



П РА В И Т Е Л Ъ С Т В О М О С К В Ы
ДЕПАРТАМЕНТ ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ
НАСЕЛЕНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ
П Р И К А З

от 26.02.2021

№ 198к

В редакции приказа Департамента от 01.10.2021 № 1629к

**Об утверждении Плана противодействия
коррупции в Департаменте труда и
социальной защиты населения города
Москвы на 2021-2024 годы**

В целях реализации Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом города Москвы от 17 декабря 2014 г. № 64 «О мерах по противодействию коррупции в городе Москве» и распоряжением Мэра Москвы от 15 февраля 2021 г. № 75-РМ «Об утверждении Плана противодействия коррупции в городе Москве на 2021-2024 годы»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План противодействия коррупции в Департаменте труда и социальной защиты населения города Москвы (далее – Департамент) на 2021–2024 годы (далее – План противодействия коррупции) (приложение).

2. Начальникам управлений и отделов Департамента, руководителям организаций, подведомственных Департаменту, обеспечить неукоснительное исполнение мероприятий, включенных в План противодействия коррупции.

3. Руководителям организаций, подведомственных Департаменту, разработать планы противодействия коррупции.

4. Первым заместителям, заместителям руководителя Департамента обеспечить контроль за выполнением Плана противодействия коррупции по направлениям деятельности.

5. Приказ Департамента от 18 декабря 2017 г. № 1554 «Об утверждении противодействия коррупции в Департаменте труда и социальной защиты населения города Москвы на 2018–2020 годы» признать утратившим силу.

6. Контроль за исполнением данного приказа возложить на первого заместителя руководителя Департамента **Грачеву О.Е.**

**Министр Правительства Москвы,
руководитель Департамента**

Е.П.Стружак

Приложение к приказу
 Департамента труда и социальной защиты
 населения города Москвы
 от 26 февраля 2021 года № 198к

ПЛАН
противодействия коррупции в Департаменте труда и социальной защиты населения города Москвы на 2021-2024 годы

№	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки исполнения
1. Организационные мероприятия по противодействию коррупции			
1.1	Подготовка материалов и предложений в Департамент региональной безопасности и противодействия коррупции города Москвы к заседаниям Совета при Мэре Москвы по противодействию коррупции, а также для участия Мэра Москвы в заседаниях Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции	Управление государственной службы и кадровой работы, управления и отделы Департамента, организации, подведомственные Департаменту	По запросам ДРБиПК города Москвы
1.2	Мониторинг антикоррупционного законодательства и приведение правовых актов города Москвы, относящихся к компетенции Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы, в соответствие с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации	Управления и отделы Департамента, Управление государственной службы и кадровой работы, Комиссия по противодействию коррупции	Постоянно
1.3	Разработка планов противодействия коррупции в Департаменте труда и социальной защиты населения города Москвы и подведомственных организациях, направленных на достижение конкретных результатов по минимизации коррупционных рисков, обеспечение контроля за выполнением плановых мероприятий, на основе Плана противодействия коррупции в городе Москве на 2021-2024 годы	Управление государственной службы и кадровой работы, организации, подведомственные Департаменту труда и социальной защиты населения города Москвы	1 марта 2021 г.
1.4	Проведение заседаний Комиссии по противодействию коррупции и Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов	Комиссия по противодействию коррупции. Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов	В соответствии с положениями о комиссиях, но не реже одного раза в квартал
1.5	Участие в мероприятиях по вопросам противодействия	Управление государственной службы и	По приглашению

	коррупции, в работе конференций, форумов, заседаниях по вопросам противодействия коррупции	кадровой работы, управления и отделы Департамента, организации, подведомственные Департаменту	организаторов мероприятий
1.6	Анализ и обобщение информации о фактах коррупции в Департаменте труда и социальной защиты населения города Москвы и подведомственных организациях. Проведение профилактических мероприятий по выявлению и устранению условий, способствующих проявлению коррупции	Управление государственной службы и кадровой работы, управления и отделы Департамента, организации, подведомственные Департаменту	Ежемесячно
1.7	Анализ рассмотрения поступивших обращений граждан и организаций о фактах коррупции.	Первый отдел, Общий отдел, Управление государственной службы и кадровой работы, организации подведомственные Департаменту, Комиссия по противодействию коррупции	Ежеквартально
1.8	Совершенствование методов выявления и профилактики конфликта интересов, коррупционных рисков и организация проведения служебных проверок на государственной гражданской службе	Управление государственной службы и кадровой работы	Постоянно
1.9	Осуществление мероприятий направленных на выявление, предупреждение и пресечение фактов коррупции, а также на предупреждение нарушений законодательства о государственной гражданской службе	Управление государственной службы и кадровой работы	Постоянно
1.10	Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях уточнения реестра должностей государственных служащих, несущих коррупционные риски	Управление государственной службы и кадровой работы	Постоянно
1.11	Осуществление регулярного контроля за целевым использованием организациями, подведомственными Департаменту труда и социальной защиты населения города Москвы, средств бюджета города Москвы	ГКУ Служба контроля и бухгалтерского учета Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы	Постоянно
1.12	Организация размещения на сайте Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы проектов нормативных правовых актов Правительства Москвы для проведения независимой антикоррупционной экспертизы	Управления и отделы Департамента, Отдел эксплуатации программно-технического комплекса и связи	Постоянно
1.13	Проведение в Международный день по борьбе с коррупцией лекций и семинаров для повышения уровня правовой грамотности государственных гражданских служащих города Москвы и работников организаций, подведомственных Департаменту труда и социальной защиты населения города	Управления и отделы Департамента, организации, подведомственные Департаменту	Ежегодно 9 декабря

	Москвы		
1.14	Представление предложений для включения в План противодействия коррупции в городе Москве на следующий год	Управление государственной службы и кадровой работы, управления и отделы Департамента, организации, подведомственные Департаменту	До 1 октября 2024 г.
1.15	Внесение изменений в планы противодействия коррупции в Департаменте труда и социальной защиты населения города Москвы и учреждениях, подведомственных Департаменту	Управление государственной службы и кадровой работы, организации, подведомственные Департаменту	До 30 сентября 2021 г.
2. Противодействие коррупции при прохождении государственной гражданской службы в городе Москве, обучение государственных гражданских служащих и антикоррупционное просвещение			
2.1	Проверка сведений, представляемый гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы города Москвы, и лицами, замещающими должности государственной гражданской службы города Москвы, соблюдения ими запретов и ограничений при исполнении обязанностей, в том числе запрета отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами.	Управление государственной службы и кадровой работы	По мере необходимости
2.2	Осуществление мероприятий, необходимых для принятия решения о проведении проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых государственными гражданскими служащими Департамента, управлений социальной защиты административных округов города Москвы, а также руководителями организаций, подведомственных Департаменту	Управление государственной службы и кадровой работы	По мере необходимости
2.3	Формирование у государственных гражданских служащих Департамента, работников организаций, подведомственных Департаменту, негативного отношения к коррупционному поведению	Управление государственной службы и кадровой работы, организации подведомственные Департаменту	Постоянно
2.4	Рассмотрение уведомлений о случаях склонения государственных гражданских служащих Департамента, работников организаций, подведомственных Департаменту, к совершению коррупционных правонарушений, а также	Управление государственной службы и кадровой работы, организации подведомственные Департаменту	Постоянно

	уведомлений работников организаций, подведомственных Департаменту, в целях предотвращения и урегулирования конфликта интересов		
2.5	Проведение мероприятий, направленных на актуализацию сведений, содержащихся в личных делах государственных гражданских служащих города Москвы	Управление государственной службы и кадровой работы	Постоянно
2.6	Проведение разъяснительной работы с увольняющимися государственными гражданскими служащими, замещающими должности гражданской службы, включенные в утвержденные списки должностей, об ограничениях, установленных законодательством о государственной гражданской службе	Управление государственной службы и кадровой работы	Постоянно
2.7	Направление государственных гражданских служащих Департамента на обучение в области противодействия коррупции в рамках образовательных программ и курсов повышения квалификации государственных гражданских служащих	Управление государственной службы и кадровой работы, Институт дополнительного профессионального образования работников социальной сферы	В соответствии с планом обучения
2.8	Расширение форм правового просвещения населения (размещение информации по антикоррупционному законодательству на информационных стендах организаций, подведомственных Департаменту, ведение антикоррупционной пропаганды и т.д.)	Организации, подведомственные Департаменту, Управление государственной службы и кадровой работы	Постоянно
3. Реализация антикоррупционной политики в сфере осуществления закупок товаров, услуг для обеспечения государственных нужд города Москвы			
3.1	Совершенствование условий, процедур и механизмов государственных закупок, в том числе путем развития системы электронных торгов. Осуществление контроля за исполнением условий государственных контрактов.	Управление организации размещения государственного заказа, организации, подведомственные Департаменту	Постоянно
3.2	Мониторинг нарушений антимонопольного законодательства в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд города Москвы, выработка предложений по созданию механизмов защиты интересов заказчика и поставщика (подрядчика, исполнителя)	Управления и отделы Департамента, организации, подведомственные Департаменту	Постоянно
3.3	Осуществление мониторинга рыночных цен на товары, работы, услуги с целью обоснованного определения начальной (максимальной) цены товара (работы, услуги) при размещении государственных заказов	Управления и отделы Департамента, организации, подведомственные Департаменту	Постоянно
3.4	Оптимизация системы организации Департаментом (как	Управления и отделы Департамента,	Постоянно

	городским заказчиком) претензионно-исковой работы по фактам неисполнения (ненадлежащего исполнения) обязательств по государственным контрактам.	организации, подведомственные Департаменту	
3.5	Анализ деклараций государственных гражданских служащих города Москвы, участвующих в осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд города Москвы, о возможной личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов (представляемых в соответствии с методическими рекомендациями Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, подготовленными во исполнение подпункта «а» пункта 16 Национального плана противодействия коррупции на 2018-2020 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 29 июня 2018 г. № 378)	Управления и отделы Департамента, Управление государственной службы и кадровой работы	Ежегодно
4. Антикоррупционное просвещение			
4.1	Разработка и внедрение мер, направленных на создание условий, повышающих правосознание граждан и популяризацию антикоррупционных стандартов поведения	Управления и отделы Департамента, организации, подведомственные Департаменту	Раз в полугодие
4.2	Организация размещения на официальных сайтах Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы, организаций, подведомственных Департаменту труда и социальной защиты населения города Москвы, в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о результатах работы в сфере противодействия коррупции	Управления и отделы Департамента, организации, подведомственные Департаменту	Ежеквартально