



**ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКВЫ**  
**ДЕПАРТАМЕНТ ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ**  
**ГОРОДА МОСКВЫ**  
**П Р И К А З**

от 20 декабря 2022

№ 1394

**Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в области квотирования рабочих мест для молодежи на 2023 г.**

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 г. № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям» и постановлением Правительства Москвы от 29 декабря 2021 г. № 2231-ПП «Об утверждении Положения о региональном государственном контроле (надзоре) за приемом на работу молодежи в пределах установленной квоты»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в области квотирования рабочих мест для молодежи на 2023 г. (приложение).

2. Признать утратившим силу приказ Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы от 28 февраля 2022 г. № 130 «Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в области квотирования рабочих мест для молодежи на 2022 г.» признать утратившим силу.

3. Контроль за исполнением приказа возложить на первого заместителя руководителя Департамента **Александрову А.Б.**

Руководитель Департамента

**Е.П.Стружак**

**Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба)  
охраняемым законом ценностям в области квотирования  
рабочих мест для молодежи на 2023 г.**

**Раздел 1. Анализ и оценка состояния подконтрольной сферы**

**1.1. Анализ текущего состояния осуществления регионального государственного контроля (надзора) за приемом на работу молодежи в пределах установленной квоты**

В соответствии с Законом города Москвы от 22 декабря 2004 г. № 90 «О квотировании рабочих мест» и постановлением Правительства Москвы от 29 декабря 2021 г. № 2231-ПП «Об утверждении Положения о региональном государственном контроле (надзоре) за приемом на работу молодежи в пределах установленной квоты» (далее – Положение) Департамент осуществляет региональный государственный контроль (надзор) за приемом на работу молодежи в пределах установленной квоты.

В соответствии с Законом города Москвы от 22 декабря 2004 г. № 90 «О квотировании рабочих мест» работодателям (юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям) со среднесписочной численностью работников более 100 чел., устанавливается квота для приема на работу молодежи (далее - квота) в размере 2 % от среднесписочной численности работников. Выполнением квоты является трудоустройство работодателем молодежи квотируемых категорий, либо уплата в бюджет города Москвы компенсационной стоимости квотируемого рабочего места в размере прожиточного минимума для трудоспособного населения, определенного в городе Москве на день ее уплаты. Кроме того, работодатели, которым установлена квота, обязаны ежеквартально подавать отчетность по квотированию в Государственное казенное учреждение города Москвы Центр занятости населения города Москвы (далее - ЦЗН).

Квотируемые категории молодежи:

- несовершеннолетние в возрасте от 14 до 18 лет;
- лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в возрасте до 23 лет;
- выпускники учреждений начального и среднего профессионального образования в возрасте от 18 до 24 лет, высшего профессионального образования в возрасте от 21 года до 26 лет, ищущие работу впервые.

По состоянию на 1 октября 2022 г. в ЦЗН состоит на учете 3 970 работодателей со среднесписочной численностью работников более 100 чел. Количество

установленных квот – 41400. Количество выполненных квот путем трудоустройства – 31097 и перечислено компенсационной стоимости за 8 342 квоты (выполнено квот 95,2% от общего объема установленных квот).

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 10 марта 2022 г. № 336 «Об особенностях организации и осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля» с марта 2022 г. введен мораторий на проведение проверок.

## **1.2. Описание текущего развития профилактической деятельности Департамента**

Приказом Департамента от 28 февраля 2022 г. № 130 утверждена программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в области квотирования рабочих мест для молодежи на 2022 г., в рамках которой предусмотрено проведение следующих профилактических мероприятий:

- 1.2.1. Информирование.
- 1.2.2. Обобщение правоприменительной практики.
- 1.2.3. Объявление предостережения.
- 1.2.4. Консультирование.
- 1.2.5. Профилактический визит.
- 1.2.6. Самообследование.

## **1.3. Характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики**

1.3.1. Основными проблемами подконтрольной среды являются:

1.3.1.1. Невыполнение работодателями установленной квоты.

1.3.1.2. Нарушения работодателями порядка и сроков представления сведений о выполнении установленной квоты.

1.3.2. Тенденции, которые оказывают воздействие на состояние подконтрольной сферы:

1.3.2.1. Работодатели заявляют высокие квалификационные и профессиональные требования к соискателям из числа молодежи.

1.3.2.2. Низкая заработная плата, предлагаемая работодателями для соискателей.

Указанные тенденции влияют на заполнение квотируемых рабочих мест.

1.3.3. Варианты решения проблем:

1.3.3.1. Повышение уровня информированности работодателей об обязательных требованиях в области квотирования рабочих мест для молодежи.

1.3.3.2. Оказание Департаментом методической помощи работодателям по выполнению квот.

1.3.3.3. Оказание ЦЗН содействия работодателям в подборе соискателей из числа молодежи на квотируемые рабочие места.

## **Раздел 2. Цели и задачи реализации программы профилактики**

### **2.1. Цели реализации программы профилактики:**

2.1.1. Разъяснение работодателям обязательных требований, повышение информированности о способах их соблюдения.

2.1.2. Предупреждение нарушений обязательных требований, включая устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению обязательных требований.

2.1.3. Повышение уровня социальной ответственности контролируемых лиц.

## **2.2. Задачи реализации программы профилактики:**

2.2.1. Формирование единого понимания работодателями обязательных требований.

2.2.2. Выявление и устранение причин, факторов и условий, способствующих нарушению обязательных требований.

2.2.3. Оценка состояния поднадзорной сферы (определение перечня видов и сбор статистических данных, необходимых для организации профилактической работы).

2.2.4. Снижение административной нагрузки на контролируемые лица.

2.2.5. Создание системы консультирования контролируемых лиц, в том числе с использованием современных информационно-телекоммуникационных технологий.

2.2.6. Создание электронных сервисов, обеспечивающих взаимодействие контрольно-надзорных органов с контролируемыми лицами.

## **Раздел 3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения**

3.1. Адресатами всех проводимых мероприятий являются юридические лица и индивидуальные предприниматели со среднесписочной численностью работников более 100 чел.

3.2. Структурным подразделением Департамента, реализующим профилактические мероприятия, является Управление содействия занятости населения.

3.3. Департамент проводит следующие профилактические мероприятия: информирование, обобщение правоприменительной практики, объявление предостережения, консультирование, самообследование, профилактический визит.

### **3.3.1. Информирование.**

Информирование контролируемых лиц по вопросам соблюдения обязательных требований осуществляется посредством размещения и поддержания в актуальном состоянии на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [www.mos.ru/dszn](http://www.mos.ru/dszn) соответствующих сведений:

3.3.1.1. Текстов нормативных правовых актов, регулирующих осуществление регионального государственного контроля (надзора).

3.3.1.2. Сведений об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующие осуществление регионального государственного контроля (надзора), о сроках и порядке их вступления в силу.

3.3.1.3. Перечня нормативных правовых актов с указанием структурных единиц этих актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом контроля, а также информацию о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований, с текстами в действующей редакции.

Департамент осуществляет учет объявленных им предостережений и использует соответствующие данные для проведения иных профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий.

#### **3.3.4. Консультирование.**

Консультирование проводится должностными лицами Департамента по обращениям контролируемых лиц и их представителей по вопросам, связанным с организацией и осуществлением регионального государственного контроля (надзора).

Консультирование может осуществляться должностным лицом Департамента по телефону, посредством видеоконференцсвязи либо на личном приеме в зависимости от способа, указанного контролируемым лицом в обращении.

Консультирование осуществляется по следующим вопросам:

- соблюдение обязательных требований.
- проведение контрольных (надзорных) мероприятий.
- применение мер ответственности за нарушение обязательных требований.

Порядок консультирования установлен Положением.

#### **3.3.5. Профилактический визит.**

Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи.

В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности, их соответствии критериям риска, основаниях и о рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля, исходя из его отнесения к соответствующей категории риска.

Порядок проведения профилактических визитов определен Положением.

#### **3.3.6. Самообследование.**

Департаментом в целях добровольного определения контролируемыми лицами уровня соблюдения ими обязательных требований и обеспечения возможности получения контролируемыми лицами сведений о соответствии критериям риска утверждаются методические рекомендации по проведению самообследования и подготовке декларации соблюдения обязательных требований.

Самообследование осуществляется в автоматизированном режиме с использованием одного из способов, указанных на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [www.mos.ru/dszn](http://www.mos.ru/dszn), и может касаться как контролируемого лица в целом, так и его обособленных подразделений.

Порядок проведения самообследования определен Положением.

### **3.4. План-график профилактических мероприятий:**

№ п/п	Перечень профилактических мероприятий	Сроки (периодичность) проведения мероприятия
1	Информирование	На постоянной основе

2	Обобщение правоприменительной практики	Ежегодно, не позднее 15 марта года, следующего за отчетным
3	Объявление предостережения	По мере поступления сведений (информации)
4	Консультирование	На постоянной основе
5	Самообследование	По решению работодателя
6	Профилактический визит	Не менее одного раза в год с момента, когда работодатель приступает к осуществлению деятельности в сфере квотирования рабочих мест для молодежи

#### **4. Показатели результативности и эффективности программы профилактики**

Оценка результативности и эффективности Программы профилактики осуществляется ежегодно в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным.

Результат проведенных профилактических мероприятий заключается в:

- повышении уровня информированности контролируемых лиц по вопросам соблюдения обязательных требований, повышение их правовой грамотности;
- снижении количества зафиксированных нарушений обязательных требований;
- снижении административной нагрузки на контролируемых лиц.

Показатели результативности и эффективности программы профилактики приведены в приложении к Программе.

Оценка эффективности профилактической деятельности Департамента проводится ежегодно в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным. Результаты оценки размещаются на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [www.mos.ru/dsxn](http://www.mos.ru/dsxn).

**Показатели результативности и эффективности программы профилактики**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование показателя</b>	<b>Расчет показателя</b>	<b>Планируемое значение показателя на конец года</b>
1	Доля контролируемых лиц, в отношении которых проведены профилактические мероприятия, к общему количеству контролируемых лиц	Отношение количества контролируемых лиц, в отношении которых проведены профилактические мероприятия, к общему количеству контролируемых лиц, умноженное на 100	10%
2	Доля выполненных квот контролируемыми лицами к общему количеству установленных квот	Отношение количества выполненных квот контролируемыми лицами к общему количеству установленных квот, умноженное на 100	96%
3	Доля контролируемых лиц, представляющих отчеты по квотированию, к общему количеству контролируемых лиц, обязанных представлять отчеты по квотированию	Отношение контролируемых лиц, представляющих отчеты по квотированию, к общему количеству контролируемых лиц, обязанных представлять отчеты по квотированию, умноженное на 100	80%