

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы
на предложения Общественного совета при Департаменте труда и социальной
защиты населения города Москвы в отношении проекта приказа
«Об утверждении форм проверочных листов (списков контрольных вопросов) для
осуществления регионального государственного контроля (надзора) в сфере
социального обслуживания»

В соответствии с пунктом 5 требований к разработке, содержанию, общественному обсуждению проектов форм проверочных листов, утверждению, применению, актуализации форм проверочных листов, а также случаев обязательного применения проверочных листов, утвержденным постановлением Правительства РФ от 27.10.2021 № 1844, исполнительные органы государственной власти субъекта Российской Федерации должны направлять в общественный совет при контрольном (надзорном) органе проект нормативного правового акта об утверждении формы проверочного листа в целях его обсуждения.

Результаты общественного обсуждения (включая перечень предложений и мотивированных заключений об их учете (в том числе частичном) или об их отклонении) размещаются на официальном сайте контрольного (надзорного) органа в сети «Интернет».

По состоянию на 23.12.2021 направлены следующие предложения от членов Общественного совета:

1. Смирнов Сергей Николаевич – заместитель Председателя Общественного совета.

1.1. В «Форме, используемой при проведении контрольных (надзорных) мероприятий, профилактических мероприятий для оценки соблюдения требований, связанных с созданием для инвалидов и иных маломобильных граждан условий для беспрепятственного доступа к объектам социальной инфраструктуры» (приложение № 5 к приказу) логично было бы поменять местами колонки «Реквизиты НПА», которыми установлены нормативные показатели и «Фактический показатель».

Решение Департамента: предложение учтено.

1.2. Следует унифицировать название колонки «неприменимо» в вариантах ответа с названиями данной колонки в других формах, где этот вариант ответа находится в колонке с названием «не относится». Возможен и вариант, при котором все эти колонки получают название «неприменимо» (по всем приложениям к проекту приказа).

Решение Департамента: предложение не учтено.

В соответствии с требованиями подпункта «г» пункта 6 постановления Правительства РФ от 27.10.2021 № 1844: «Форма проверочного листа включает: графы, предусматривающие ответы «да», «нет», «неприменимо» на контрольные вопросы, а также графу «примечание». Графа «примечание» подлежит обязательному заполнению в случае заполнения графы «неприменимо».

1.3. Вести в «Форму, используемую при проведении контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом в виде наблюдения за соблюдением обязательных требований (сведений), размещенных контролируемым лицом на официальном сайте контролируемого лица в информационно-телекоммуникационной сети Интернет» (приложение № 1 к проекту приказу) дополнительной графы «Примечание» для отражения возможных нестандартных ситуаций.

Решение Департамента: предложение учтено.

2. Доброхлеб Валентина Григорьевна – член Общественного совета.

2.1. Следует предусмотреть минимальные требования по персоналу, помогающему в беспрепятственном доступе к объектам социальной инфраструктуры (приложение 5 к проекту приказа).

Решение Департамента: предложение не учтено.

Вопросы в проверочных листах формируются на основе обязательных требований, закрепленных нормативными правовыми актами федерального и регионального значения. Персонал контролируемого лица формирует руководитель негосударственной организации. Требования к работникам определены их должностными инструкциями/включены в трудовые договора. Данные документы не относятся к обязательным требованиям и не являются предметом контроля в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 248-ФЗ). Требования к персоналу контролируемого лица, помогающему в беспрепятственном доступе к объектам социальной инфраструктуры, не входит в перечень обязательных требований.

2.2. Предусмотрена обширная работа по документальному оформлению профилактических мероприятий, неясно, как оценивается работа, только по документам или предусмотрены еще какие-либо действия (приложения со 2 по 4 к проекту приказа).

Решение Департамента: предложение не учтено.

Проверочные листы заполняются при проведении контрольных мероприятий и профилактических мероприятий с взаимодействием контролируемого лица: при выездной проверке, при документарной проверке, при инспекционном визите и при профилактическом визите. Проверочный лист приобщается к акту проверки, к справке.

Деятельность по профилактическим мероприятиям подробно изложена в приказе Департамента от 20 декабря 2021 г. № 1327 «Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере социального обслуживания на 2022 год», размещенным на сайте Департамента по адресу: <https://www.mos.ru/dsxn/function/state-control/profilaktika-riskov/reg-state-kontrol-soc-profilaktika-riskov/programma-profilaktiki-riskov-prichineniya-vreda-kontrol-soc/>.

2.3. В приложении 1 проекта приказа определено на необходимость указывать технические и программные средства, которые используются для функционирования официального сайта с целью обеспечения возможности выражения мнений получателями социальных услуг о качестве оказания услуг организациями. Как проводится оценка, анализируются обращения, как можно отследить, что список обращений не подвергается изменениям для улучшения общей картины по этому виду обслуживания?

Решение Департамента: предложение не учтено.

В данном случае оценка и анализ обращений граждан не оценивается. Оценка качества предоставления услуг самими получателями социальных услуг не является предметом контроля в данном случае.

Проверяющими оценивается есть ли технические и программные средства, обеспечена ли возможность гражданам направлять свое мнение о качестве услуг на сайте контролируемого лица.

2.4. В целом по формам проверочных листов - при проверке организаций важна оценка деятельности, а не только проверка документации и снипов, поэтому желательно

проверять результат, а не только форму. Результат, вероятно, должен включать оценку удовлетворенность получателя услуг.

Решение Департамента: предложение не учтено.

В рамках контрольной (надзорной) деятельности в соответствии с Федеральным законом № 248-ФЗ объектами контроля (надзора) являются:

- деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к контролируемым лицам, осуществляющим деятельность, действия (бездействие);

- результаты деятельности контролируемых лиц, в том числе работы и услуги, к которым предъявляются обязательные требования.

- здания, помещения, сооружения, территории, оборудование, предметы, транспортные средства, материалы и другие объекты, которыми контролируемые лица владеют и (или) пользуются, к которым предъявляются обязательные требования.

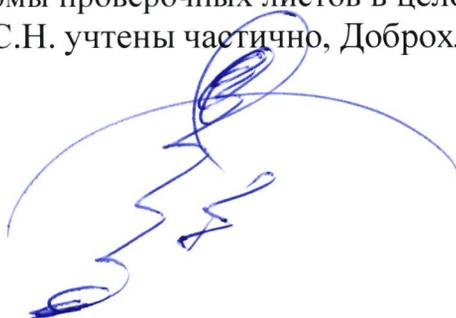
Предложения члена Общественного совета направлены в целом на взаимодействие с получателями социальных услуг, в то время как контрольная (надзорная) деятельность направлена на предупреждение, выявление и пресечение нарушений обязательных требований поставщиками социальных услуг.

Оценка качества социальных услуг осуществляется Департаментом 1 раз в 3 года совместно с членами Общественного совета, сформированного из членов Общественной палаты города Москвы, в соответствии с требованиями статьи 23.1 Федерального закона от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» при проведении независимой оценки качества условий оказания услуг организациями социального обслуживания, где в том числе проводится обязательный опрос мнения получателей социальных услуг.

Заключение Департамента.

Председателем Общественного совета Шабалиным В.Н., заместителем председателя Общественного совета Смирновым С.Н., членами Общественного совета: Антонцевым М.И., Мошковским А.Н., Пузанковой Г.Н., Сивко В.В., Сухановым В.Г., Корнеевым И.В., Доброхлеб В.Г. формы проверочных листов в целом согласованы без замечаний. Предложения Смирнова С.Н. учтены частично, Доброхлеб В.Г. не учтены.

**Заместитель руководителя
Департамента**



П.А.Келлер